

Copia conforme all'originale in carta libera per uso amministrativo.

Livo, lì 17.01.2018

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott. Bonvicin Paolo



COMUNE DI LIVO
PROVINCIA DI TRENTO

Prg: 09/2018

**DETERMINAZIONE
DEL SEGRETARIO COMUNALE**

**N.06/18
di data 17/01/2018**

**VISTO in ordine alla REGOLARITA' CONTABILE (ART. 19 del
D.P.G.R. 28/05/1999 N.4/L)**

IMPORTO LIQUIDATO/IMPEGNATO Euro
COMPETENZA

Il sottoscritto responsabile del servizio finanziario esprime visto FAVOREVOLE in ordine alla REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA ai sensi dell'art.19 del D.P.R.G. 28 maggio 1999 n. 4/L, per quanto di competenza.

Livo, lì 17.01.2017

Il responsabile del servizio finanziario f.f.
Bonvicin Paolo

OGGETTO: Progressione da livello base a livello evoluto della categoria C, ai sensi art. 14 del Nuovo Ordinamento Professionale sottoscritto in data 20.04.2007. Bando di selezione interna.

OGGETTO: Progressione da livello base a livello evoluto della categoria C, ai sensi art. 14 del Nuovo Ordinamento Professionale sottoscritto in data 20.04.2007. Bando di selezione interna.

IL SEGRETARIO COMUNALE

Richiamato il provvedimento di Giunta comunale n. 58 di data 13.11.2017, con il quale è stato emanato specifico atto di indirizzo al Segretario comunale di provvedere ai sensi dell'art. 15 del Nuovo Ordinamento Professionale, sottoscritto in data 20.04.2007, alla progressione verticale per la dipendente dell'Ufficio Ragioneria/Finanziario/Tributi, Roberta Pancheri, dal livello base a quello evoluto della Categoria C.

Visto l'art.14 della L.R. 04 gennaio 1993 n.1 così come modificata dalla L.R. 23 ottobre 1998 n.10.

Rilevato che si sono contattate le OO.SS. più rappresentative per la concertazione e che in data 13.12.2017 è stato sottoscritto l'atto di concertazione relativo.

Atteso che a seguito la necessità di sostituire il responsabile del Servizio Finanziario, collocato a riposo nel corso del 2017, l'amministrazione, nell'ottica del perseguimento della riduzione delle spese correnti ha inteso coprire il servizio attraverso la riqualificazione della figura già in organico presso il comune in categoria c base e già parzialmente assegnata al servizio. Per tale ragione, si è predisposto da parte della giunta comunale un progetto di riorganizzazione degli uffici in tal senso e di correlata formazione del personale, con decorrenza dall'inizio del corrente esercizio. Il progetto, in caso di esito positivo delle procedure di selezione, consentirà di assegnare in modo definitivo la responsabilità del servizio a personale interno e di coprire il ruolo già rivestito dal medesimo all'interno della pianta organica attraverso procedura di assunzione di un dipendente a tempo parziale (25 ore settimanali) con la qualifica di assistente amministrativo-contabile cat. C livello base da coprire attraverso l'istituto della mobilità per passaggio diretto. Procedura conclusasi con esito favorevole e a seguito della quale si è attivata la relativa assunzione dal 01.08.2017.

Dato atto che tale progressione sarà effettuata nel rispetto delle previsioni normative contenute nell'art. 15 dell'accordo relativo all'ordinamento professionale del personale dell'area non dirigenziale del comparto autonomie locali firmato il 20 aprile 2007 s.m., compatibilmente con la disponibilità finanziaria e nel rispetto dei limiti imposti dalla Provincia per il contenimento della spesa.

vista la L.142/90 e ss.mm.;

vista la L. 241/90 e la L.R. 13/93;

vista la L.R. 1/93, la L.R.3/94 e L.R. 10/98;

visto il Testo Unico approvato con D.P.G.R. 19.05.1999 n.3/L;

visto il Testo Unico approvato con D.P.G.R. 28.05.1999 n.4/L;

visto il Regolamento di attuazione approvato con D.P.G.R. 27.10.1999 n.8/L;

visto il Regolamento per la definizione dei tempi di attuazione del nuovo sistema di contabilità approvato con D.P.G.R. 28.12.1999 n.10/L;

visto lo statuto Comunale

Visti gli art. 18, lett. b) nonché 206 del vigente regolamento organico del personale dipendente;

Visto l'art. 18, della Legge 23.10.1998, n. 10 per quanto applicabili;

Ravvisata la competenza del Segretario comunale all'adozione del presente atto secondo quanto previsto dall'atto d'indirizzo del Comune di Livo per l'anno 2017 approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 15, dd. 29.03.2017, esecutiva, avente ad oggetto: "Individuazione degli atti amministrativi gestionali devoluti alla competenza dei Responsabili dei servizi ai sensi dell'art. 36 del D.P.G.R. 19.05.1999, n. 3/L. Adozione atto programmatico d'indirizzo per l'anno 2017 ai sensi dell'art. 10

del D.P.G.R. 28.05.1999 n. 4/L ripreso D.P.Reg.01.02.2005 n.4/L e art. 5 D.P.G.R. 27.10.1999, n. 8/L." Così come prorogata con deliberazione della G.C. n.01 dd 08.01.2018, esecutiva

Vista la delibera del Consiglio comunale nr. 02/17 del 09.03.2017 esecutiva ai sensi di legge, avente ad oggetto: "Esame ed approvazione del Bilancio di previsione finanziario 2017-2019, del Documento unico di Programmazione (DUP) 2017-2019;

DETERMINA

- 1) Di approvare l'allegato bando di selezione interna il cui accesso è riservato al dipendente comunale: PANCHERI ROBERTA - ASSISTENTE CONTABILE, cat. C livello base;
- 2) Di pubblicare il bando medesimo all'albo comunale e all'albo interno del personale per giorni 30 consecutivi.
- 3) Di dare atto che alla copertura degli eventuali costi derivanti dall'espletamento della procedura si provvederà in sede di nomina della Commissione giudicatrice sulla base del numero dei componenti della medesima non appartenenti all'ente.
- 4) di dare evidenza, ai sensi dell'art.5 della L.R. 31.7.1993 n.13 che avverso il presente provvedimento sono ammessi i seguenti ricorsi:
 - a) ricorso giurisdizionale da parte di chi vi abbia interesse, al T.R.G.A. di Trento ex art.2 lett.b) della L. 1034/1971 entro 60 giorni
 - b) ricorso straordinario al Presidente della Repubblica ex art. 8 del D.P.R. 1199/1971 da parte di chi vi abbia interesse, per motivi di legittimità entro 120 giorni.

IL SEGRETARIO COMUNALE
Bonvicin Paolo