

Copia conforme all'originale in carta libera per uso amministrativo.

Livo, lì 05.08.2016

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott. Bonvicin Paolo



COMUNE DI LIVO
PROVINCIA DI TRENTO

257

**VISTO in ordine alla REGOLARITA' CONTABILE (ART. 19 del
D.P.G.R. 28/05/1999 N.4/L)**

IMPORTO LIQUIDATO/IMPEGNATO Euro
COMPETENZA

Il sottoscritto responsabile del servizio finanziario esprime visto FAVOREVOLE in ordine alla
REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA ai sensi dell'art.19 del
D.P.R.G. 28 maggio 1999 n. 4/L, per quanto di competenza.

Livo, lì 05.08.2016

Il responsabile del servizio finanziario
Conter Martino

**DETERMINAZIONE
DEL SEGRETARIO COMUNALE**

**N. 40/16
di data 05/08/2016**

OGGETTO: Pubblica selezione per soli esami per la copertura **di n. 01 posto** di "operatore di appoggio", a tempo determinato (anno scolastico 2016-2017), categoria "A", livello unico - posizione economica A1, a tempo definito (18 ore settimanali) presso la scuola per l'infanzia del Comune di Livo ed altre eventuali analoghe esigenze contestuali e/o successive. Avvio della procedura. Approvazione del bando/avviso per la formazione della graduatoria.

OGGETTO: Pubblica selezione per soli esami per la copertura di n. 01 posto di “operatore di appoggio“, a tempo determinato ,(anno scolastico 2016-2017), categoria “A”, livello unico – posizione economica A1 , a tempo definito (18 ore settimanali) presso la scuola per l’infanzia del Comune di Livo ed altre eventuali analoghe esigenze contestuali e/o successive . Avvio della procedura . Approvazione del bando/avviso per la formazione della graduatoria .

IL SEGRETARIO COMUNALE

Premesso che:

- Con deliberazione n.971 dd 13.06.2016, la Giunta Provinciale ha approvato il Programma annuale della scuola dell’infanzia per l’anno scolastico 2016/2017. A seguito di tale deliberazione, per la scuola dell’infanzia di Livo, si conferma la necessità di procedere all’assunzione di personale ausiliario ed in particolare, come determinato nella tabella allegata alla nota citata, relativamente alla scuola materna comunale, l’assunzione a tempo determinato di una figura per quanto concerne il personale ausiliario, di competenza comunale, a tempo definito per cui il personale globalmente assegnato alla scuola dell’infanzia risulta essere il seguente:

sezioni	insegnanti	Personale non insegnante		Operatori di appoggio extraorganico	
		Cuochi	Operatori di appoggio		Orario servizio settimanale
2	4	1	1	1	Ore 14

Vista al successiva nota del Servizio Istruzione della PAT, Ufficio Infanzia, n.ro 409559/S167/2016/UI/MP/gg- 26.3 dd 02.08.2016 pervenuta in pari data al n.ro 2527, con la quale si comunica che si è disposta l’integrazione dell’orario dell’operatore di appoggio extraorganico di cui alla citata deliberazione della G.P., assegnando **ulteriori ore 4,00** settimanali per la sorveglianza sonno e trasporto.

Eventuali altre esigenze contestuali o successive, frequenti nel corso degli ultimi anni soprattutto per la necessità di coprire in sostituzione part-time concesso per ragioni familiari, maternità, malattie, potranno altresì essere coperte attraverso l’utilizzo della graduatoria in oggetto.

Visti gli art. 18, lett. b) nonché 206 del vigente regolamento organico del personale dipendente;

Visto l’art. 18, della Legge 23.10.1998, n. 10 per quanto applicabili;

Rilevato che le graduatorie di concorsi pubblici di identico profilo professionale disponibili presso il Comune non risultano utilizzabili in quanto di fatto scadute e che pertanto l’assunzione deve avvenire in base ad una graduatoria di merito preceduta da avviso pubblico;

Visto l’art. 6 del T.U. ordinamento delle leggi regionali sull’ordinamento del personale nei comuni della regione autonoma TAA, approvato con D.P.Reg. 01/02/2005 n. 2/L, per cui il comune può provvedere all’assunzione di personale a tempo determinato secondo le previsioni del regolamento organico in materia di procedure;

Visto il parere di regolarità contabile comprensivo dell’attestazione della copertura finanziaria da parte del Responsabile del Servizio Ragioneria , ai sensi dell’art. 102 del T.U. , delle LL.RR. sull’ordinamento dei Comuni , approvato con D.P.G.R. 27 febbraio 1995 , n. 4/L e ss.mm. ;

Visto lo Statuto Comunale;

Ravvisata la competenza del Segretario comunale all’adozione del presente atto secondo quanto previsto dall’atto d’indirizzo del Comune di Livo per l’anno 2016 approvato con deliberazione della Giunta Comunale n.ro 19 dd 20.04.2016,esecutiva, ai sensi dell’art. 10 del D.P.G.R. 28.05.1999 n. 4/L ripreso D.P.Reg.01.02.2005 n.4/L e art. 5 D.P.G.R. 27.10.1999 , n. 8/L .

Vista la delibera del Consiglio comunale n.ro 09 dd 06.04.2016 avente ad oggetto: *Approvazione Bilancio annuale 2016 e Bilancio pluriennale 2016-2017-2018 con funzione autorizzatoria – Relazione previsionale e programmatica triennio 2016-2017-2018 – Schema di bilancio armonizzato di cui all'allegato 9 del D.Lgs. 118/2011 con funzione conoscitiva – rinvio del piano dei conti integrato, della contabilità economico-patrimoniale e del bilancio consolidato.*

Viste le LL.RR. 10/98 e 07/04 e il DPRReg 01.02.2005 n2/L.;

Visto lo Statuto Comunale;

Visto il vigente Regolamento di contabilità.

Visto il D.P.G.R. 28.05.1999 n.4/L così come modificato dal DPRReg 01.02.2005 n.4/L;

Visto D.P.G.R. 27.10.1999 n. 8/L - Regolamento di attuazione dell’ordinamento finanziario e contabile degli Enti Locali e s.m.;

DETERMINA

- 1) di avviare la procedura relativa alla pubblica selezione per soli esami per la copertura del posto sopra elencato a tempo determinato e definito presso la Scuola per l’infanzia di Livo ed altre eventuali analoghe esigenze contestuali e/o successive.
- 2) di approvare l’allegato bando di pubblica selezione per soli esami che forma parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.
- 3) di dare atto che a norma delle vigenti disposizioni non sussistono impedimenti ad indire la pubblica selezione in questione ;
- 4) Di dare atto che alla copertura degli eventuali costi derivanti dall’espletamento della procedura si provvederà in sede di nomina della Commissione giudicatrice.
- 5) di dare evidenza, ai sensi dell’art.5 della L.R. 31.7.1993 n.13 che avverso il presente provvedimento sono ammessi i seguenti ricorsi:
 - a) ricorso giurisdizionale da parte di chi vi abbia interesse, al T.R.G.A. di Trento ex art.2 lett.b) della L. 1034/1971 entro 60 giorni
 - b) ricorso straordinario al Presidente della Repubblica ex art. 8 del D.P.R. 1199/1971 da parte di chi vi abbia interesse, per motivi di legittimità entro 120 giorni.

IL SEGRETARIO COMUNALE
Bonvicin Paolo