



## COMUNE DI LIVO PROVINCIA DI TRENTO

### Verbale di deliberazione N. 149/23 della Giunta comunale

**OGGETTO: Atto di indirizzo per la gestione del bilancio per l'anno 2024-2026. Individuazione degli atti amministrativi gestionali devoluti alla competenza dei responsabili dei servizi. Anno 2024.**

L'anno duemilaventitre addì diciannove del mese di dicembre alle ore 22,00 a seguito di regolari avvisi, recapitati a termine, si è convocata la Giunta comunale

Presenti i signori:

		Assenti	
		Giust.	Ingiust.
ZANOTELLI WILLI	Sindaco		
ZORZI CRISTIANO	Vice Sindaco		
BENDETTI LYCIA	Assessore		
IACHELINI MANUELA	Assessore		

Assiste il Segretario Comunale dott. Covi Luciano

Riconosciuto legale il numero degli intervenuti, il signor Zanotelli Willi nella sua qualità di Sindaco assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto suindicato

**REFERTO DI  
PUBBLICAZIONE**  
(art.183 L.R. 3.05.2018 N.2)

Certifico Io sottoscritto Segretario comunale, su conforme dichiarazione del Messo, che copia del presente verbale viene pubblicata il giorno 22.12.2023 all'albo pretorio ove rimarrà esposta per 10 giorni consecutivi.  
Addì, 22.12.2023

IL SEGRETARIO  
f.to dott. Luciano Covi

Deliberazione della Giunta Comunale n.ro 149 di data 19.12.2023.

**OGGETTO: Atto di indirizzo per la gestione del bilancio per l'anno 2024-2026. Individuazione degli atti amministrativi gestionali devoluti alla competenza dei responsabili dei servizi. Anno 2024.**

Il Relatore comunica che:

- L'art. 5 del D.P.G.R. 27.10.1999 n. 8/L introduce l'obbligo per i Comuni con meno di 10.000 abitanti di emanare, in alternativa al P.E.G. un "Atto programmatico di indirizzo", attuativo del Bilancio e della Relazione previsionale e programmatica.
- A decorrere dal 01.01.2001 ha trovato applicazione il nuovo ordinamento contabile disciplinato dal D.P.G.R. 28.05.1999 n. 4/L e dal Regolamento di attuazione approvato con D.P.G.R. 27.10.1999 n. 8/L, il quale definisce la gestione finanziaria affidando la competenza ad adottare gli atti di spesa ed a rilevanza esterna ed interna ai Responsabili dei servizi.
- L'art. 18, comma 101, della L.R. 10/98 consente, nei Comuni privi di dirigenti, escludendo il Segretario comunale, di conferire posizioni dirette a funzionari responsabili di uffici o servizi, purché questi abbiano una qualifica funzionale e posizione retributiva non inferiore alla categoria C.
- L'art. 60, comma 8, del Codice degli enti locali, stabilisce che il Sindaco nomina i responsabili degli uffici e dei servizi;
- L'art. 126 del Codice degli enti locali, attribuisce ai dirigenti la gestione finanziaria, tecnica ed amministrativa, compresa l'adozione degli atti che impegnano l'amministrazione verso l'esterno, mediante autonomi poteri di spesa, di organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo. L'individuazione degli atti devoluti alla competenza dei dirigenti è effettuata con deliberazioni della giunta. La stessa disposizione estende ai comuni senza dirigenti la possibilità di attribuire a dipendenti inquadrati in qualifiche funzionali non inferiori alla sesta alcune delle funzioni dirigenziali.
- Gli articoli dal 15 al 20 del vigente regolamento di contabilità comunale approvato con delibera consiliare n. 15 dd. 27.07.2021 regolano l'adozione e il contenuto della materia.
- Tutto ciò premesso,

**LA GIUNTA COMUNALE**

Udita la relazione;

Richiamate le seguenti deliberazioni consiliari:

- n. 15 dd. 27.07.2021, a mezzo della quale si è provveduto ad adottare il Nuovo regolamento di contabilità.
- N. 16 dd. 28.02.2001, a mezzo della quale si è provveduto ad adottare il Nuovo regolamento organico del personale dipendente al fine di adeguare la normativa regolamentare comunale al disposto dell'art. 18 L.R. 10/98 e sue norme di attuazione, vistata positivamente dalla Giunta provinciale con nota dd. 27.03.2001 prot. n. 5792/01 così come da ultimo modificata con deliberazione n.ro.27 dd 25.06.2010.
- N. 18 di data 22.11 2018 con cui si è da ultimo modificata la pianta organica del personale dipendente del comune di Livo.
- N. n. 35 dd. 19.12.2023, esecutiva, a mezzo della quale si è provveduto tra l'altro ad approvare il bilancio di previsione finanziario 2024-2026, unitamente a tutti gli allegati previsti dalla normativa, dando atto che, ai sensi del comma 14 dell'art. 11 del D.Lgs. 118/2011 dal 2016 tale schema rappresenta l'unico documento contabile con pieno valore giuridico, anche con riferimento alla funzione autorizzatoria.

Richiamato il principio informatore dell'intera riforma delle autonomie locali di cui all'art. 107 del D. Lgs. 267/00 ed all'art. 3 del D.Lgs. 29/93 e ss.mm., atteso che il principio di distinzione tra le competenze di cui all'art. 3, comma 1, del D.Lgs. 29/93, costituisca norma di riforma economica e sociale per la Regione T.A.A.

Visto il comma 1 dell'art. 54 della legge provinciale 9 dicembre 2015, n. 18, il quale prevede che "In relazione alla disciplina contenuta nelle disposizioni del decreto legislativo 267 del 2000 non richiamate da questa legge, continuano a trovare applicazione le corrispondenti norme dell'ordinamento regionale o provinciale";

Atteso altresì come alla Giunta comunale rimanga la competenza all'adozione di atti generali e di indirizzo che contengano direttive, nonché altri provvedimenti per i quali si riscontri l'esercizio di poteri di discrezionalità, esclusa la discrezionalità tecnica, mentre alle figure dirigenziali e direttive spetta l'adozione degli atti esecutivi di precedenti provvedimenti di indirizzo.

Atteso che l'Ufficio di segreteria ha già predisposto, su precisa indicazione della Giunta comunale, il prospetto dell'atto di individuazione degli atti ai sensi dell'art. 36 del D.P.G.R. 19.05.1999 n. 3/L, individuando i compiti assegnati e gli atti di competenza dei responsabili così come rappresentato nel documento che verrà allegato al presente provvedimento per farne parte integrante e sostanziale.

Ravvisata l'opportunità di consentire al Sindaco, in caso di urgenza, di provvedere direttamente all'ordinazione della spesa per forniture, lavori e prestazioni cagionati dal verificarsi di evento eccezionale, salva la necessaria regolarizzazione dell'impegno entro il termine di 30 giorni.

Richiamata la propria deliberazione n.ro 15 dd. 07.03.2023 avente ad oggetto:

*“ Atto di indirizzo per la gestione del bilancio per l'anno 2023-2025. Individuazione degli atti amministrativi gestionali devoluti alla competenza dei responsabili dei servizi. Anno 2023. ”*

Dato atto che tale proposta di atto di indirizzo è condivisa dai dipendenti allo scopo sentiti dal Segretario.

Visto il parere favorevole espresso ai sensi degli artt. 185 e 187 del CEL - Legge Regionale 03 Maggio 2018 N.2, da parte del Segretario Comunale e dal Responsabile del Servizio di Ragioneria in ordine rispettivamente, alla regolarità tecnico - amministrativa e contabile;

Vista la LP 9 dicembre 2015, n. 18;

Visto il Codice degli enti locali della Regione autonoma Trentino-Alto Adige, approvato con L.R. 03.05.2018 n. 2

Ravvisata l'opportunità per motivazioni di efficienza dell'attività amministrativa di dichiarare immediatamente esecutiva la presente deliberazione.

Con voti favorevoli unanimi

### **DELIBERA**

- 1) Nell'ambito dell'esercizio finanziario 2024, in applicazione delle disposizioni di cui all'art. 22 della L.R. 1/93 e ss.mm., al Segretario comunale ed ai Responsabili dei servizi spetta l'adozione di tutti gli atti e dei provvedimenti di gestione tecnica, finanziaria ed amministrativa, compresa l'adozione degli atti che impegnano l'Amministrazione verso l'esterno.
- 2) Di precisare che rimangono comunque di competenza del Sindaco gli atti di cui agli artt. 15, 17 e 18 della L.R. 1/93 e s.m..
- 3) Per l'individuazione nello specifico del funzionario competente all'adozione di un determinato atto, di fare riferimento ai provvedimenti sindacali vigenti
- 4) Di assegnare ai Responsabili dei Servizi i compiti, le risorse e gli interventi, i mezzi strumentali ed il personale indicati nel documento denominato Atto di Indirizzo 2024, che qui si approva e che verrà notificato al personale dipendente e depositato presso l'Ufficio del Segretario Comunale, cui spetta la gestione del personale dell'ente.
- 5) L'assegnazione dei compiti costituisce individuazione degli atti direttivi ai sensi dell'articolo 126 del Codice degli enti locali.
- 6) Nei casi di necessità ed urgenza, ricorrendo le condizioni previste dall'articolo 200 del Codice degli enti locali, il Sindaco coordina l'attività dei Responsabili dei servizi e può disporre interventi di spesa in sostituzione degli stessi.
- 7) Di disporre la comunicazione del presente provvedimento, contestualmente all'affissione all'Albo pretorio, ai capigruppo consiliari, ai sensi del terzo comma dell'art. 51 della L.R. 04.01.1993 n. 1 e ss.mm. .
- 8) Di comunicare il presente provvedimento ai Responsabili dei servizi
- 9) In caso di conflitti positivi o negativi tra i Responsabili dei servizi o tra i Responsabili e la Giunta in ordine alla competenza all'adozione di specifici atti o provvedimenti, decide la Giunta medesima con propria deliberazione.
- 10) Di dichiarare la presente deliberazione, con separata unanime votazione, immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 183, comma 4, del Codice degli enti locali della Regione autonoma Trentino-Alto Adige, approvato con L.R. 03.05.2018 n. 2;
- 11) Di comunicare l'adozione del presente provvedimento ai capigruppo consiliari, ai sensi dell'art.51, 3° comma della L.R. 04.01.1999, n.1.
- 12) Di dare evidenza al fatto, e ciò ai sensi dell'art. 5 della L.R. 31.07.1993 n. 13, che avverso la presente deliberazione è ammessa opposizione alla Giunta Comunale, da parte di ogni cittadino, ex art. 52 - L.R. 1/93 e ss.mm. durante il periodo di pubblicazione, nonché ricorso straordinario al Presidente della Repubblica ex art. 8 del D.P.R. 24.11.1971 n. 1199 entro 120 giorni, nonché giurisdizionale avanti al T.R.G.A. di Trento ex art. 2 lett. b) della legge 06.12.1971 n. 1034 entro 60 giorni, da parte di chi abbia un interesse concreto ed attuale.

In relazione al disposto di cui all'art. 185 del CEL - Legge Regionale 03 Maggio 2018 N.2 vista la proposta di deliberazione e la documentazione di supporto ed istruttoria, si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnico - amministrativa del presente atto.

Li, 19.12.2023

Il Segretario  
f.to dott. Luciano Covi

In relazione al disposto di cui agli artt. 185 e 187 del CEL - Legge Regionale 03 Maggio 2018 N. 2 vista la proposta di deliberazione e la documentazione di supporto ed istruttoria si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile del presente atto.

Li, 19.12.2023

Il Responsabile Del Servizio Finanziario  
f.to Pancheri Roberta

Data lettura del presente verbale, viene approvato e sottoscritto

IL SINDACO  
f.to Zanotelli Willi

IL SEGRETARIO  
f.to dott. Luciano Covi

#### COMUNICAZIONE AI CAPIGRUPPO CONSILIARI

Si attesta che della presente delibera, contestualmente all'affissione all'albo, viene data comunicazione ai capigruppo consiliari, riguardando materie elencate nell'art. 183, secondo comma, del CEL - L.R. 03.05.2018 n.2.

Il Segretario  
f.to dott. Luciano Covi

#### CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Si certifica che la presente deliberazione, non soggetta al controllo preventivo di legittimità, è stata pubblicata nelle forme di legge all'albo pretorio senza riportare, entro dieci giorni dall'affissione, denunce di vizi di illegittimità o incompetenza, per cui la stessa è divenuta esecutiva ai sensi dell'art. 183, terzo comma, del CEL - L.R. 03.05.2018 n.2.

Addi,

Il Segretario  
f.to dott. Luciano Covi

La presente deliberazione è stata dichiarata immediatamente eseguibile, ai sensi del terzo comma dell'art. 183, quarto comma, del CEL - L.R. 03.05.2018 n.2.

Addi, 19.12.2023

Il Segretario  
f.to dott. Luciano Covi

Copia conforme all'originale, in carta libera per uso amministrativo.

Li, 22.12.2023



Il Segretario  
dott. Luciano Covi